

SKRÓCONA OBSŁUGA KASY POSNET MOBILE

WŁĄCZENIE I WYŁĄCZENIE KASY

1. Włączamy kasę przez naciśnięcie przycisku [C]
2. Wyłączamy kasę tym samym klawiszem [C]

SPRZEDAŻ

Kasa po włączeniu automatycznie przechodzi do trybu sprzedaży

1. Podajemy ilość towaru i zatwierdzamy klawiszem [ILOŚĆ]
2. Podajemy cenę jednostkową i zatwierdzamy klawiszem [CENA]
3. Podajemy kod towaru i zatwierdzamy klawiszem [plu]
4. Sprzedaż kolejnego towaru należy przeprowadzić wg. Punktów 1-3.
5. Sumujemy paragon klawiszem [RAZEM]
6. Wprowadzamy kwotę od klienta
7. Kończymy paragon klawiszem [RAZEM]

ANULOWANIE PARAGONU

ANULACJA I STORNO PARAGONU MOŻLIWE JEST JEDYNIEM W PRZYPADKU JESZCZE NIE ZAKOŃCZONEGO PARAGONU !!!

1. Przytrzymać klawisz [C] do momentu pojawienia się pytania „CZY ANULOWAĆ PARAGON”
2. Zatwierdzić klawiszem [RAZEM]

RAPORT DOBOWY

1. Wyjść z trybu sprzedaży: przytrzymać klawisz [C], ponownie nacisnąć klawisz [C]
2. Strzałką w dół przejść na pozycję „2. RAPORTY ZERUJĄCE”, nacisnąć klawisz [RAZEM]
3. Nacisnąć klawisz [RAZEM], potwierdzić wykonanie i datę klawiszem [RAZEM]

RAPORT MIESIĘCZNY

1. Wyjść z trybu sprzedaży: przytrzymać klawisz [C], ponownie nacisnąć klawisz [C]
2. Strzałką w dół przejść na pozycję „3. RAPORTY CZYTAJĄCE”, nacisnąć klawisz [RAZEM]
3. Nacisnąć klawisz [RAZEM] na pozycji „RAPORTY OKRESOWE”
4. Strzałką w dół przejść na pozycję „3.1.3. MIESIĘCZNY PEŁNY”, nacisnąć [RAZEM]
5. Podać datę w formacie „MM/RRRR” np. 05/2010, nacisnąć klawisz [RAZEM]